

VITÓRIA NUNES DA SILVA

CV

(51) 99519-2449
vicksilva6880@gmail.com

RESUMO

Dinâmica e proativa, sou uma pessoa resiliente que enfrenta desafios com determinação e criatividade. Tenho uma abordagem colaborativa e comunicativa, o que me permite trabalhar eficazmente em equipe e construir relacionamentos interpessoais sólidos. Sou apaixonada por aprender e estou sempre em busca de novos conhecimentos e habilidades para aprimorar meu desempenho profissional. Com uma mentalidade orientada para soluções, estou sempre disposta a enfrentar novos desafios e buscar oportunidades de crescimento pessoal e profissional.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Engenharia Civil - Universidade Ritter dos Reis - 2022 - 2027

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Estágio Administrativo - Prefeitura Municipal de Montenegro (2020 - 2021)

- Orçamentos
- Envio e recebimento de email
- Elaboração de textos
- Atendimento ao público
- Cartão Ponto
- Empréstimo e Devolução de livros

Estágio Engenharia Civil - ALM ENGENHARIA (2023 - atualmente)

- Participação no acompanhamento da obra, verificando o progresso da construção, registrando informações relevantes e auxiliando na resolução de problemas técnicos.
- Participação em reuniões de equipe, discussões técnicas e treinamentos para desenvolvimento profissional.
- Organização e controle de documentação técnica e administrativa da obra, incluindo contratos, licenças, alvarás e registros fotográficos do progresso da construção.
- Auxílio na contratação de mão de obra, registro de ponto, controle de jornada de trabalho, entre outras atividades relacionadas à gestão de pessoal.
- Participação na elaboração e controle de orçamentos da obra, acompanhamento de despesas, análise de custos e identificação de possíveis desvios orçamentários.
- Assistência na medição de serviços executados, elaboração de medições de obra, análise de medições de terceiros e apoio na elaboração de cronogramas de pagamento.

HABILIDADES TÉCNICAS

- Capacidade de transmitir informações de forma clara e concisa, tanto verbalmente quanto por escrito.
 - Disposição para antecipar necessidades e tomar iniciativa para resolver problemas antes que eles surjam.
 - Capacidade de influenciar e motivar outras pessoas, assumindo a liderança quando necessário e inspirando confiança na equipe.
 - Habilidade em identificar, analisar e resolver problemas de forma criativa e eficaz.
 - Compromisso com altos padrões éticos e integridade pessoal no ambiente de trabalho.
-