

Amarildo Toldo Chaves

Objetivo: Auxiliar de escritório, estoquista, almoxarife, balança.

Data de Nascimento: 17/03/1989

Estado Civil: Casado

Endereço: Rua, N° 121 (Casa Lilas), São Pedro
Campo Belo Do Sul - Sc
88580-000

Telefone: +55 49 98847-8233

WhatsApp: +55 49 98852-1062

E-mail:

amarildotoldochaves@gmail.com

Resumo

Profissional com facilidade de trabalho em grupo, calmo, educado, se comunica com clareza, pontual, dedicado e focado em resultados.

Experiência Profissional

Forestal Gateados - Balanceiro, Escritorio - 11/2009 - 12/2020.

Emissão de notas fiscais, conferências de cargas, compras, contatos com clientes.

Forestal Gateados - Oper. De Máquinas Florestal Forwarder E Harvest - 11/2009 - 12/2020.

Corte de pinus e baldeios das mesmas.

.

Formação Acadêmica

Ensino Médio

Escola De Educação Básica Major Otacílio Couto - 2012 - 2013.

Habilidades

Domina

Microsoft Word, Notas Fiscais, Excel. e Serviços De Almoxarife, estoquista..

Conhece

Em Máquinas Pesadas Como, Máquinas Florestais E Escavadeiras..

Cursos

Informática Avançada

Ceswigg Informática - 270 horas - Concluído em 12/2013.

Forwarder Carregadeira Florestal

FIESC, SENAI - 40 horas - Concluído em 10/2015.

Harvester Derrubadeira Florestal

FIESC, SENAI - 40 horas - Concluído em 10/2015.

Transporte Coletivo

Sest Senat - 40 horas - Concluído em 01/2021.

Vigilante

Canal Seg - 200 horas - Concluído em 02/2021.

Idiomas

Fluente em

Português .

Informações Adicionais

Disponibilidade para trabalhar no sábado, conhecimento em controle de frotas 7.0, já trabalhei como almoxarifes “Gostaria de fazer parte da equipe de funcionários da empresa, tendo o objetivo de crescer profissionalmente e de maneira produtiva, além de contribuir para o desenvolvimento da organização como um todo.”