

CELINA PANIZZI

Brasileira, 30 anos, Solteira
✉ panizzicelina@gmail.com

✉ **Rua dos Jacarandás, nº 413 – Bairro: Cinquentenário - Caxias do Sul – RS**
☎ **(54) 9 9905 7479**

OBJETIVO: ADMINISTRATIVO / FINANCEIRO

Atualmente resido e atuo em Porto Alegre, porém posso grande desejo a retornar a Serra Gaúcha e desta forma busco um novo desafio.

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

- Profissional com experiência nas áreas Administrativa, Comercial e Financeira;
- Forte atuação na criação, implantação e gestão de processos financeiros, contas a pagar e contas a receber, fluxo de caixa e conciliações;
- Gerenciamento e planejamento diário da rotina financeira;
- Gestão de Relacionamento com bancos, fornecedores, clientes e representantes;
- Atuação na confecção de relatórios gerenciais;
- Elaboração de modelo de gestão e processos de melhorias;
- Vasta experiência no auxílio e condução de implantação de sistemas;
- Coordenação do processo orçamentário, elaboração, análise e acompanhamento de variações orçado X realizado.
- Capacidade de liderança, bom relacionamento interpessoal, pró-atividade, organização e excelente comunicação.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- **Bacharel em Administração**, UCS. Concluído.
- **MBA Controladoria e Finanças**, UNISINOS. Em andamento.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

GEO MARÍTIMA (Porto Alegre – RS) | GEO LOGÍSTICA (Itajaí – SC)

Empresa agenciadora de serviço marítima nacional e internacional e prestadora de serviço rodoviário.

Analista Financeiro - 06/2015 a Estou trabalhando atualmente

- Gestão das áreas administrativa, financeira, faturamento e auxiliadora da área fiscal/contábil;
- Gerenciamento do fluxo de caixa, atividades das contas a pagar e contas a receber e conciliação bancária;
- Análise e liberação de crédito;
- Responsável pela rotina de entrada e saída de caixa que conduzem a rotina financeira da Empresa;
- Gestão de Relacionamento junto aos bancos, fornecedores e clientes;
- Negociações bancárias e redução de custos financeiros;
- Responsável pela análise e validação de provisões de custos fixos e variáveis;
- Mapeamento e análise de processos, organização de tarefas;
- Cobrança de inadimplentes;
- Faturamentos, notas fiscais eletrônicas e de serviço;
- Elaboração e análise de relatórios e planilhas gerenciais, projeção e consolidação dos resultados;
- Elaboração de termos e contratos para apoio jurídico;

- Conciliação contábil, fechamento mensal e análises das principais contas de despesas, oferecendo suporte direto a área fiscal e contábil;

BERTOLINI S/A

Empresa com atuação em âmbito nacional e também no mercado exterior oferecendo soluções em mobiliário e armazenagem.

Auxiliar Administrativo atuando na Área Financeira - 02/2013 a 02/2015

- Responsável por uma das empresas do grupo, sendo a Sistemas de Armazenagem;
- Contas a pagar através de conferência de arquivos bancários, importação de títulos do DDA, aprovação de borderôs e a efetivação de pagamentos;
- Contas a Receber, efetuando baixa de títulos, cobrança de inadimplentes, organização e controle de recebíveis através do sistema Primus e planilhas paralelas;
- Análise e Liberação de Crédito aos clientes;
- Acompanhamento e execução em cadastro Finame e BNDS;
- Conciliações bancárias, fluxo de caixa e tesouraria;
- Conciliação dos extratos bancários, integrados a contabilidade.

PERLARE ALUMÍNIOS DO BRASIL LTDA

Empresa nacional de pequeno porte do segmento de acessório para móveis, como portas de alumínio.

Auxiliar Administrativo atuando na área Comercial - 10/2009 a 10/2012

- Atendimento ao cliente (Lojistas, Arquitetos, Marceneiros e Público em Geral);
- Atuante em feiras da região (Fimma, Casa Brasil e Movelsul);
- Acompanhamento e suporte a representante a nível nacional;
- Visitas externas na região do RS;
- Elaboração de orçamentos;
- Programação de pedidos;
- Emissão de Notas Fiscais.
- Acompanhamento de instalação do produto/pedido;
- Pós-Venda.

CURSOS

- Auto Cad 2D e 3D, Metrologia e Desenho Técnico;
- Sistemas de Software/Gestão de Processos: MCM, Primus, Icompany;
- Pacote Office (Word, Excel, Power Point, Acess);
- Excel Avançado – IPOG (2016).