

EDICLÉIA TONETTI

DADOS PESSOAIS
Data de nascimento: 01/04/1996 – 22 anos
União estável, sem filhos
Contato: (54) 99627.0707/ 99651.2907
Recados: (54) 3226.4664 – Noeli

OBJETIVO Em busca de uma oportunidade na área de Recursos Humanos.

HABILIDADES & COMPETÊNCIAS
Formação de Auditor Interno NBR ISO 9001/2015 – carga horária de 16 horas, realizado em agosto de 2017
e-Social – fases de implementação incluindo novos eventos - carga horária de 8 horas, realizado em julho de 2018
e-Social – implementação – carga horária de 4 horas, realizado em abril de 2017
Reforma Trabalhista - carga horária de 8 horas, realizado em setembro de 2017
3º Encontro de Facilitadores Experienciais e Profissionais de Recursos Humanos do RS
CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes
Programa 5S
Conhecimento em Word, Excel e sistema NGS

EXPERIÊNCIA
VISATE – VIAÇÃO SANTA TEREZA DE CAXIAS DO SUL LTDA
Período: 01/03/2012 a 02/07/2018
Inicialmente atuei no setor de Recrutamento e Seleção realizando as seguintes atividades: triagem de currículos, cadastro, entrevistas, seleção em grupo, acompanhamento do período de experiência, entrevista de desligamento e integração de novos funcionários. A partir de novembro de 2015 exerci a função de Assistente de Administração de Pessoas, realizando atividades rotineiras da folha de pagamento, controle do registro de ponto dos funcionários, admissão e rescisão de contrato de trabalho, atestados e atendimentos gerais do setor de Administração de Pessoas.

Integrante do Comitê de Inovação, onde realizávamos visitas de benchmarking e reuniões de brainstorming visando aperfeiçoar e inovar os processos internos da empresa.

EDUCAÇÃO
FSG – CENTRO UNIVERSITÁRIO DA SERRA GAÚCHA
Psicologia – 60% do curso concluído.

REFERÊNCIAS
VISATE – VIAÇÃO SANTA TEREZA DE CAXIAS DO SUL LTDA
Moacir - Supervisor de Recursos Humanos
(54) 3215.8046