



## Informações pessoais:

Nome: Jodele Lencine de Oliveira

Brasileira, solteira,

Sexo: Feminino

Data Nascimento: 27/07/1994

Endereço: Rua Luiz Hadrich, 539, Bairro São Paulo, Montenegro-RS (CEP: 92519-683)

Telefone para contato: (51)997017441 (51)997017496

Telefone para recado: (51)997199434

Email: jodeleoliveira@hotmail.com

## Formação:

- ☐ Ensino Médio concluído - E. E. T. São João Batista
- ☐ Técnico em Contabilidade concluído - C. Dr. Paulo Ribeiro Campos
- ☐ Graduação Ciências Contábeis concluído, Universidade Leonardo da Vinci Uniasselvi

## Cursos complementares:

- ☐ Recepção e Atendimento ao Cliente
- ☐ Informática Básica – Solução Fácil
- ☐ Curso Profissionalizante Auxiliar Administrativo – Escola SENAC
- ☐ Curso Empresarial de Informática (Secretaria, Contabilidade e Recursos Humanos).

## Experiências profissionais:

Empresa: ESTEC Contabilidade

Período: Mar/2018 até Mai/2021

Cargo: Auxiliar de escritório de contabilidade.

Atividades: Escrituração fiscal e contábil.

-Importação e conferência de notas fiscais de entrada, saída e serviços, verificando todos os dados de importação.

-Emissão de guias de impostos a pagar de acordo com cada tipo de tributação.

-Escrituração de despesas, extratos bancários, conciliação de clientes e fornecedores, entre outras atividades.

Empresa: Condomynus Administração de Condomínios

Período: Ago/2021 até Nov/2021.

Cargo: Auxiliar de Administrativo/Atendimento

Atividades: Atendimento aos clientes, rotinas administrativas.

Empresa: Sul Mix Cosméticos

Período: Dez/2022 até o presente

Cargo: Assistente Administrativo Financeiro

Atividades: Faturamento e rotinas administrativas como lançamentos, arquivamento e conferências.

## Objetivos:

Fazer parte de uma grande equipe, onde possa desenvolver habilidades e crescer profissionalmente aprendendo coisas novas.

## Informações complementares:

- ☐ CNH categoria AB.