

Curriculum Vitae

Pâmela da Silva

Brasileira, solteira, 23 anos.

Rua João Rodrigues da Silva n° 1920 - casa.

Santa Fé – Caxias do Sul – Rio Grande do Sul.

Telefone: **(54) 98443.3088** ou (54) 99121.1434 pai: Francisco

E-mail: pamela.dasilva36@gmail.com

Possuo CNH: B.

OBJETIVO

Em busca de uma oportunidade de trabalho na empresa.

FORMAÇÃO

- Técnico Administrativo – Escola São Pelegrino/ESP – Concluído MARÇO/2018 (860 horas)
- Escola Estadual de Ensino Médio Clauri Alves Flores, completo, (2011 -2014)
(nenhuma reprovação)
- Sercooper – Assistente Administrativo – Concluído Novembro/2013 (50 horas)

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Silpa Peças e Equipamentos Ltda – Julho de 2018 até Setembro de 2019
Cargo: Telefonista
- Topsul Serviços Temporários Eireli ME - Agosto de 2017 até Julho de 2018
Cargo: Cuidadora;
- Travi plásticos Industriais Ltda. Junho de 2014 até Dezembro de 2016
Cargo: Ajustador Ferramentaria;

CURSOS COMPLEMENTARES

- Informática – escola São Pelegrino - 40 h;
- Projetos gráficos - escola São Pelegrino – 40 h;
- Planilhas eletrônicas/apresentação gráfica - escola São Pelegrino – 40 h;
- Psicologia das relações humanas - escola São Pelegrino – 40 h;
- Qualidade - escola São Pelegrino – 90 h;
- Organização e normas - escola São Pelegrino – 40 h;
- Resistencia e controle de materiais - escola São Pelegrino – 40 h;
- Analise e acompanhamento de Projetos - escola São Pelegrino – 30h;