

# CURRÍCULO

## Shaiane Lima dos Santos

### DADOS PESSOAIS

---

Data de Nascimento: 04/09/1998  
Endereço: Rua Antônio José Flores, 247.  
Bairro: Cidade Nova  
Caxias do Sul – RS  
Telefone: (54) 9.9976-4137  
E-mail: [shaianelima2015@gmail.com](mailto:shaianelima2015@gmail.com)

### FORMAÇÃO

---

- Escola Cristóvão de Mendoza, Caxias do Sul – RS.
- Senac curso de Assistência Administrativa, Caxias do Sul – RS.
- Faculdade Anhanguera curso de Administração (trancado), Caxias do Sul – RS.

### Experiência Profissional

---

#### ➤ Unimed Nordeste RS

**Cargo:** Jovem Aprendiz

Período de 17/02/2014 até 30/04/2015

#### ➤ Unimed Nordeste RS

**Cargo:** Estagiária

**Função desempenhada:** auxiliar na identificação de procedimentos realizados na unidade concedente de estágio; atender ao telefone; auxiliar na alimentação de planilhas de controle; auxiliar na organização dos arquivos; auxiliar nas atividades administrativas.

Período de 01/06/2015 até 30/11/2015

#### ➤ Multy Pessoal Serviços Temporários Ltda

**Cargo:** Assistente Administrativo temporária

**Função desempenhada:** auxílio na alimentação de planilhas de controle e da tesouraria; auxílio no contas a pagar e no contas a receber; cartões; arquivamento.

Período de 16/01/2017 até 06/08/2017

#### ➤ Unimed Nordeste RS

**Cargo:** Assistente Financeiro

**Função desempenhada:** Arquivamento; alimentação de planilhas; cartões; auxílio no contas a pagar; aprendiz de tesoureira. **Período de** 07/08/2017 até 16/01/2019

