

## **Ana Paula Chagas de Carvalho**

Rua Dr. Fuad Simões, 530 – Aeroclube – Montenegro – RS  
Fone: 51 99779-3513 Email: [anapaula.chagas20@hotmail.com](mailto:anapaula.chagas20@hotmail.com)

Idade: 24 anos Estado Civil: União Estável



### **Formação Acadêmica**

- Ensino Médio Completo  
Dr. Paulo Ribeiro Campos  
Concluído em 12/2011

### **Experiência Profissional**

- 2011-2012 – Estágio remunerado, durante 1 ano e 3 meses na Prefeitura Municipal de Montenegro, exercendo a função de Secretária em Laboratório de Análises Clínicas.
- 2012-2013 – Supermercado Mombach Ltda, durante 1 ano, exercendo a função de operadora de caixa.
- 2013 - 2015 – Laser Sul Fundação e Topografia Ltda, durante 2 anos, exercendo a função de Auxiliar Administrativo, experiência em vendas, compras, atendimento ao público, contas a pagar e receber, folha de pagamento, horas extras, documentação, admissão e demissão, controle de planilhas, entre outras.
- 2016 – 2017 – Erplast Ind. E Comercio de plásticos, Operadora de Máquinas durante 1 ano e 6 meses, fazendo acerto de máquina, montagem e desmontagem da mesma, lubrificação, manutenção, preparação, ajustes e operação.

### **Qualificações e Atividades Complementares**

- Automação de Escritório, Contabilidade, Administração e Logística, Matemática Financeira – Concluído - Escola EasyComp Internacional - 80 Hrs
- Auxiliar Administrativo – concluído - Escola Solução Fácil – 32 Hrs
- Assistente Contábil e Recursos Humanos - concluído - Escola Solução Fácil – 46 Hrs
- Administração e Excel Avançado – Concluído - Escola EasyComp Internacional – 60 Hrs
- Almoxarifado – Concluído – Fiegs Senai – 32 Hrs

### **Informações Adicionais**

- Conhecimentos de Informática - Word, Excel, PowerPoint, Adobe Flash, Adobe Acrobat, Planilhas;
- CNH categoria AB;
- Veículo Próprio;
- Facilidade para aprender e bom relacionamento pessoal;
- Disposição para novos desafios.