

# Curriculum Vitae

## Cristina Isabel Machado



### **Dados pessoais:**

Data de nascimento: 13/06/1972      Sexo: Feminino  
Naturalidade: Caxias do Sul/RS      Estado civil: Separada  
Dependentes: 02 – filhos (17 e 19 anos)  
Endereço: Rua Roque Callage, 305 – Universitário – Caxias do Sul/RS - 95041-440  
Telefone: (54) 3214.2227 - (54) 98109-4991  
Carteira de Motorista – “B”

### **Apresentação Pessoal:**

Sempre trabalhei na área Administrativa, mais ligada a atividades comerciais e de cobrança. Na ultima empresa na qual eu trabalhei, toda a parte de administrativa, financeira, RH e faturamento era feita por mim com o auxilio do escritório de contabilidade. Gosto de aprender e paciência, persistência e resiliência são algumas das minhas qualidades. Sou formada em Gestão Comercial pefaf Uniftec e possuo 5 semestres do curso de Ciências Econômicas na UCS, o qual se encontra trancado.

\*\*\* Fiz uma análise com um Coaching, e após responder ao questionário o meu ÍNDICE GERAL é:  
- Planejador 30,76%,      - Comunicador 19,86  
- Analista 29,52%,      - Executor 19,86%

### **Expectativa Salarial:**

R\$ 1800,00, sendo negocialvel, pois depende dos benefícios oferecidos.

### **Formação:**

Superior Completo - Curso de Gestão Comercial – Uniftec 2018/2  
Superior Incompleto - Curso de Ciências Econômicas - UCS (trancado)

### **Trabalho Voluntário:**

Chefe de Guia Escoteira – Grupo Escoteiro Moacara – Caxias do Sul/RS (afastada)  
Catequista / Liturgia– Comunidade Santa Rita de Cássia - Caxias do Sul/RS (afastada)

### **Experiência Profissional:**

\* Vertical Climber – 01/2018 – 04/2019  
→ Funções desempenhadas – Administrativo, financeiro, emissao NF e NFSe, boletos, baixas, relatorios diversos, e lançamentos diversos no sistema, cadastro de clientes. Fazia realmente todo o trabalho da empresa, incluindo contato com bancos, contadora, além de ajudar meu chefe na parte juridica, pois ele é advogado tambem.      OBS.: Nova dona desligou todos os funcionários

\* Casa Uruguai – 11/16 a 08/17  
→ Funções desempenhadas – Atendimento de cliente, corte tecidos, tele-marketing convidando cliente vir loja      Motivo saída – Redução quadro vendedoras

\* Magazine Manenti – 06/15 a 10/16 – Vendedora  
→ Funções desempenhadas – Atendimento de cliente, corte tecidos, tele-marketing convidando cliente vir loja      Motivo saída – Pedi demissão

\* Com Calcados e Confecções Zanotto Ltda. (grupo lojas Misslu, Brunita, Madame Formosa) ◊  
→ Funções desempenhadas – suporte as lojas, recebimento e conferencia dos caixas, inclusão e exclusão do SPC, consulta clientes SPC, pago contas em banco(sempr saia com altos valores), conversava sempre com advogado p ter certeza de algumas atitudes a serem tomadas, inclusão de faturas no sistema, responsável pela abertura e fechamento da empresa. Motivo saída – Pedi para rescindir o contrato. Risco não valia a pena

# Curriculum Vitae

## Cristina Isabel Machado



\* Indemar do Brasil Sistemas de Comando Ltda – Auxiliar Adm. - 03/13 a 01/14.

→ Funções desempenhadas – Atendimento de cliente, acompanhamento no pós-venda, elaboração de planilhas diversas, cadastro de clientes / representantes / transportadoras, emissão de NF e boletos, baixas e lançamentos diversos no sistema. Ajudava também na produção.

\* Pneus Mais Brasil Ltda – Assist. Adm. - 05/12/2011 a 02/02/2012

→ Funções desempenhadas – Contas Pagar, contas a receber, caixa, lançamento dados no sistema. OBS.: Empresa fechou

\* Wictory Equipamentos para Cozinhas Ltda – Assist. Adm. - 20/07/2011 a 04/10/2011

→ Funções desempenhadas – Atendimento de cliente, assistentes técnicos, emissão de OS e pedidos, fechamento de OS, elaboração de planilhas diversas, cadastro de clientes, emissão de NF.

\* DPI Comércio e Serviços de Informática Ltda – Assist. Adm. - 07/09 a 02/2010.

→ Funções desempenhadas – Atendimento de cliente, recebimento e digitação do pedido, cotações, conversão de códigos, acompanhamento do pedido até a entrega, elaboração de planilhas diversas, acompanhamento das vendas, cadastro de clientes, atendimento e acompanhamento no pós-venda, emissão de NF e boletos, recebimento de valores quando pago a vista/cheque feito no ato da compra e responsável pela abertura e fechamento da empresa.

\* Biasio Central de Cobranças e Serviços – Cobrador - 01/2008 a 03/2009

→ Funções desempenhadas – Negociação com devedores de cheques devolvidos.

\* Ivan A Furlan & Cia Ltda - Assist Comercial - 04/2006 a 12/2007

→ Funções desempenhadas – Atendimento de cliente distribuidor ou montadora, recebimento e digitação do pedido, cotações, conversão de códigos, negociação de valores, prazos de pago, acompanhamento do pedido até a entrega ao distribuidor/montadora, elaboração de planilhas diversas, acompanhamento das vendas, cadastro de clientes, atendimento e acompanhamento no pós-venda.

\* BL Serviços de Cobrança Ltda - Negociadora CEF - 09/2002 a 10/2003

→ Funções desempenhadas – Negociação com clientes inadimplentes da CEF

\* Randon Sistema Mútuo de Aquisição de Bens S/C. Ltda – 06/1990 a 07/1997

→ Funções desempenhadas - Cobrança, assembléia, pós-vendas, cadastro e adesão

### **Conhecimentos em Informática:**

Informática básica em ambiente Windows, Excel Básico, Internet.

### **Capacitação:**

Fiz vários cursos nas áreas de Relacionamento Interpessoal, Negociação de Valores pessoalmente e por telefone, Atendimento a Clientes, Raport, entre outros, os quais destaco:

- Motivação e gestão de equipes – 100hs - Ginead - Instituto Nacional de Ensino a Distância/2019
- Administração Estratégica – 60hs - Curso Online SP - 2018
- Controles Financeiros – 45hs - Curso Online SP – 2018
- Thetahealing – DNA Básico -

[https://www.thetahealing.com/search.html?action=search&search%5Bname%5D=cristina+isabel+machado&search%5Bcity%5D=&search%5Bstate%5D=&search%5Bcountry%5D=&search%5Blanguage%5D=&search%5Bwilling\\_to\\_travel%5D=0&Search=search](https://www.thetahealing.com/search.html?action=search&search%5Bname%5D=cristina+isabel+machado&search%5Bcity%5D=&search%5Bstate%5D=&search%5Bcountry%5D=&search%5Blanguage%5D=&search%5Bwilling_to_travel%5D=0&Search=search)