

GRAZIELA LANZARIN

Casada, brasileira, D.N. 06/09/1973
Rua BR 116, Km 138, 2710 – Bairro Parada Cristal
Caxias do Sul
Tel. Para recados: **(054) 3229 1710**
Celular: **(054) 98115 4611**
E-mail: grazi.lanzarin@gmail.com

Objetivo

- Área financeira (análise de crédito, cobrança, contas a pagar e receber).
- Área administrativa.

Formação

- 2004 – Graduação em Secretário Executivo Bilingue
- 2009 – MBA em Controladoria e Finanças – FSG (TCC Sobre Balanced Scorecard BSC)
- 2011 – MBA em Gestão Estratégica de Pessoas, Competências e Coaching – FSG

Idiomas/informática

Inglês	UCS e Yazigi	intermediário com maior facilidade na leitura.
Excel Avançado		Microlins

Resumo do Currículo

Vivência de 20 anos, atuando em empresa de médio porte, na área financeira. Experiência em gestão de equipes, com atuação na área de contas a pagar e receber, planejamento e controle do fluxo de caixa, negociações de créditos e conciliações bancárias. Destaque no relacionamento com cliente, habilidade de negociação, comprometimento, foco e ética.

Experiências

Autotravi Borrachas e Plásticos Eirelli 18/06/2018 até 20/11/2023.

Cargo: Analista de Contas a Pagar

Atividades: Responsável pelos procedimentos do Contas a Pagar . Conciliação Bancária, comissões, fechamento de câmbio e Fluxo de Caixa.

Jobel Engenharia Elétrica Ltda 02/05/2016 a 01/11/2017

Cargo: Analista Financeiro Atividades: Responsável pelo setor Financeiro da empresa: Contas a pagar e a Receber, Fluxo de Caixa e Análise extratos bancários. Conferência documentação para

a Contabilidade que é feita fora da empresa e controlar o Caixa da empresa. Análise de contratos de aluguéis.

Realcenter Materiais e Equipamentos Elétricos Ltda 01/10/2012 a 13/03/2015

Cargo: Analista de Tesouraria

Atividades: Análise dos extratos bancários, conferindo despesas e créditos conforme previsão. Efetuar os pagamentos via banco. Elaborar o fluxo de caixa, verificando a viabilidade de captar recursos ou de investimentos. Controlar o caixa da empresa e conciliando com o fluxo como ferramenta de gestão de contas a pagar.

Macrosul Borrachas e Parafusos Ltda – 18/04/1995 a 27/09/2011

Cargo: Analista de Crédito e Cobrança

Atividades: Envio e retorno de cobranças e pagamentos eletronicamente, conferência e conciliação de extratos bancários, elaboração fluxo de caixa. Contabilização de comissões, despesas financeiras e demais fechamentos diários. Negociação com clientes, fornecedores e representantes, referente cobranças, condições de pagamentos e comissões. Análise de crédito de clientes com autonomia para decisão da liberação da venda ou não. Elaboração do caixa da empresa, seguros e envio de informações para instituições financeiras (SERASA e bancos). Fechamento de câmbio. Auxílio na área da qualidade na introdução dos 5S's e outros programas paralelos de melhorias. Experiência no último ano como Coordenadora da equipe.

Industrial Madetorno Ltda – 1991 a 1995 (empresa não existe mais, fechou em 1995)

Cargo: Auxiliar de Escritório

Atividades: Nos primeiros 6 meses como telefonista e recepcionista, passando para a área administrativa após esse período, auxiliando na Contabilidade, faturamento e escrita fiscal.

Cursos

MASP Metodologia e análise Soluções de Problemas	AGQ	10 horas – 2011
Negociação Técnicas e Estratégias Modernas	CIC	15 horas - 2010
Gestão de Equipes, Liderança e Coaching	CIC	15 horas - 2010
Cobrança Ativa	Cursão Empresarial	12 horas – 2007
Da Liberação do Crédito ao Sucessp na Cobrança	CIC	10 horas - 2005

Caxias do Sul, 20 de Novembro de 2023.