
JOÃO LUIZ MICHELIN

Caxias do Sul / RS

📞 (54) 99180-7608 e (54) 3226-0481 ✉ joaoluizmichelin@gmail.com

[linkedin.com/in/joao-luiz-michelin](https://www.linkedin.com/in/joao-luiz-michelin)

OBJETIVO: GERENTE ADM FINANCEIRO/CONTROLADORIA

RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES

- Ampla experiência nas áreas Administrativa, Financeira, Contábil e Fiscal, com sólida vivência no desenvolvimento de projetos para redução de custos, aumento de produtividade, melhoria no ciclo financeiro e maximização da lucratividade.
- Expertise em planejamento estratégico, planejamento financeiro e gestão orçamentária. Custos industriais e formação de preços de venda.
- Gerenciamento dos processos de contas a receber e a pagar, crédito e cobrança. Negociação com clientes e fornecedores.
- Gestão do Fluxo de caixa, expertise no relacionamento com instituições financeiras na captação de recursos (FINEP), Leasing, Finame e empréstimos para capital de giro. Operações de câmbio, cartas de crédito e proteção cambial.
- Gerenciamento na elaboração de budget, Forecasts e análise de viabilidade econômico financeira de projetos.
- Domínio das principais demonstrações financeiras e contabilidade internacional (IFRS) atendendo à auditoria externa.
- Desenvoltura em controle contábil, fiscal e tributário, atendendo às exigências legais e na recuperação de créditos fiscais.
- Conhecimento do pacote office, usuário de ERP's (SAP, TOTVS Protheus) e BI.
- Habilidade em liderança. Domínio na formação, desenvolvimento e gestão de equipes.
- Graduado em Ciências Contábeis. Pós-graduado em Gestão Empresarial; Finanças, Controladoria e Auditoria; Executivo em Gestão Estratégica e Economia de Negócios (cursando).

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

GCI INVESTIMENTOS

Fevereiro/2012 – Julho/2022

GERENTE GERAL

- Responsável pelos setores Administrativo, Financeiro e de Incorporação de Imóveis.
- Apoio à Direção no processo de tomada de decisão.
- Análise da viabilidade de novos projetos e investimentos imobiliários.
- Planejamento financeiro. Administração de contas a pagar e a receber, fluxo de caixa e operações de crédito e cobrança.
- Elaboração e controle de budget (orçado x realizado).

- Desenvolvimento de relacionamento com instituições financeiras. Realização de negociações estratégicas.
- Administração de indicadores de desempenho (taxa de ocupação, taxa de conversão, inadimplência, faturamento, EBITDA, lucro líquido, ROI, FFO e outros). Elaboração e controle de plano de ação.
- Gestão das atividades contábeis e fiscais. Análise de balanços e apresentação de resultados para a Direção.
- Elaboração e análise de DRE e relatórios gerenciais.
- Gerenciamento da carteira de imóveis para venda e locação.
- Contratação, treinamento, orientação, engajamento e gestão da equipe.

Principal resultado:

- ✓ **Aumento de 78% na carteira de locações**, atuando na aquisição e gerenciamento do projeto de revitalização do Pátio Eberle, bem como na comercialização dos espaços do centro comercial.

MEINCOL – GRUPO VOESTALPINE

Outubro/2005 – Dezembro/2011

GERENTE FINANCEIRO / CONTROLLER

- Controle de execução das ações delineadas no Planejamento Estratégico.
- Planejamento econômico e financeiro da operação.
- Elaboração e controle do orçamento empresarial (Budget e Forecast).
- Gerenciamento das rotinas financeiras, contas a pagar e a receber e gestão do fluxo de caixa.
- Desenvolvimento de relacionamento com bancos, captação de recursos e operações de câmbio.
- Definição e controle da aplicação das políticas de crédito e cobrança.
- Análise crítica de custos e despesas.
- Formação de preços.
- Gerenciamento das atividades contábeis, fiscais e tributárias.
- Análise das demonstrações financeiras e contabilidade internacional (IFRS). Reporte de resultados para a matriz.
- Atendimento às auditorias externas (KPMG).
- Gestão de KPIs (ROCE, EBIT e outros).
- Análise de viabilidade de projetos. Cálculo de payback e acompanhamento da rentabilidade.
- Atuação nas negociações para venda da empresa. Acompanhamento da realização de Due Diligence. Gerenciamento dos processos de transição, incluindo reestruturação de procedimentos e fluxos organizacionais.
- Gestão da equipe. Controle de processos, metas e resultados.

Principal resultado:

- ✓ **Aumento de 3% no lucro operacional**, atuando na reestruturação das operações, abrangendo portfólio de produtos, capacidade instalada, finanças e investimentos.

GERENTE ADMINISTRATIVO / FINANCEIRO E CONTADOR

- Elaboração e implantação do Planejamento Estratégico.
- Análise de custos (fixos e variáveis). Formação do preço de venda.
- Gerenciamento do fluxo de caixa.
- Gestão de budget.
- Fechamento contábil de custos.
- Análise de balanço, estrutura de capital, rentabilidade, liquidez, estoques, capital de giro, compras e recebíveis.
- Gerenciamento da concessão de crédito para os clientes.
- Controle de inadimplência.
- Elaboração de projetos de investimentos. Condução de processos para captação de recursos.
- Análise e identificação de fatores geradores de desequilíbrio financeiro.
- Implantação de procedimentos e ferramentas para planejamento e controle financeiro.
- Elaboração de cronograma e gerenciamento das atividades contábeis, fiscais e tributárias, assegurando o cumprimento da legislação e prazos estabelecidos.
- Desenvolvimento do plano de contas contábil. Orientações sobre integrações contábeis, contas e centros de custos aos diversos setores da empresa.
- Elaboração de documentos para cumprimento das obrigações societárias.
- Responsável pelo departamento de Recursos Humanos. Gerenciamento das políticas de contratação, cargos e salários, treinamentos, rotinas de departamento pessoal e outras.
- Acompanhamento de processos judiciais (tributários, cíveis e trabalhistas).
- Convocação e organização de assembleias. Apresentação de resultados para os acionistas.
- Formação, desenvolvimento e gerenciamento da equipe.

Principais resultados:

- ✓ **Incremento de 15% no faturamento**, desenvolvendo projeto para adequação do mix de produtos, incluindo itens com maior valor agregado. Implantação e administração de vinhedos na Metade Sul do RS.
- ✓ **Aumento de 50% de produtividade nas atividades administrativas**, implantando ERP Totvs em todos os setores da empresa e integrando os módulos à Contabilidade.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- MBA: **Executivo em Gestão Estratégica e Economia de Negócios** – FGV (andamento)
- MBA: **Finanças, Controladoria e Auditoria** – Fundação Getúlio Vargas.
- MBA: **Gestão Empresarial** – Fundação Getúlio Vargas.
- Graduação: **Ciências Contábeis** – Universidade Federal de Santa Maria.

IDIOMA

- Inglês – Intermediário.