

# **ROSANE DA SILVA VOLKWEIS**

Casada, 1 filho, Bairro: Ana Reck, CNH B  
Cep:95062-380 Caxias do Sul – RS  
Fone(54)984715309 ou (54)984442863(recado)  
E-mail: rosane\_volkweis@yahoo.com  
Não fumante

## **OBJETIVO**

---

Analista da Qualidade  
Assistente de Qualidade  
Inspetor de Qualidade

## **QUALIFICAÇÕES PROFISSIONAIS**

---

Apta a trabalhar em equipe, dinamismo, focada na função se adapta rapidamente ao ambiente de trabalho;  
Assídua e pontual;  
Comprometida;  
Empatia;  
Pró-atividade;  
Vontade de aprender e ser produtiva, conhecimento em controle de materiais e organização do ambiente de trabalho;  
Conhecimento geral em informática: Windows, Word e Excel.

## **FORMAÇÃO EDUCACIONAL**

---

Superior: Gestão da Qualidade – FSG (Cruzeiro do Sul)

## **FORMAÇÃO PROFISSIONAL**

---

Interpretação das Normas NBR ISO 9001:2015  
IATF 16949:2016  
Formação de Auditor Interno segundo a NBR ISO 19011:2018  
Leitura e interpretação de desenho: concluído em 2015 – Tekno Cursos  
Metrologia – Tekno Cursos  
Ferramentas da qualidade: Brainstorming, Ciclo PDCA, Ishikawa e 5W2H –  
Tekno Cursos  
Excel Avançado – Instituto Mix  
Certificação ISO 9001 – Pensar Cursos  
Noções de Inspetor da Qualidade – Pet Cursos  
Interpretação e Formação de Auditores Internos NBR ISSO 9001:2015 –  
Qualytool  
Gestão da Qualidade – Prime Cursos  
Administração Geral – Pensar Cursos  
MASP - Metodologia de Análise e Solução de problemas (em andamento)

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

---

01/2016 a 10/2025 Grupo Arth (Sul Visual)

Função: Assistente de Qualidade

Principais atividades:

- Realizar inspeções de qualidade em matérias-primas, processos e produtos acabados conforme padrões estabelecidos;
- Realização de ensaios laboratoriais internos, incluindo testes de envelhecimento acelerado (QUV) e ensaios de aderência, garantindo a conformidade com padrões de qualidade e especificações técnicas de matéria prima para homologação;
- Apoiar na elaboração, atualização e controle de documentos do Sistema de Gestão da Qualidade (procedimentos, instruções de trabalho, formulários);
- Acompanhar não conformidades internas e externas RNCs (Relatório de Não Conformidade), registrar ocorrências e auxiliar na implementação de ações corretivas e preventivas SACs (Solicitações de Ações Corretivas), monitorando os planos de ação dos indicadores;
- Coletar e analisar dados de controle de processo e resultados de inspeção;
- Realizar auditoria interna, preparando registros e evidências necessárias;
- Apoiar auditorias internas e externas;
- Controle e aferição de instrumentos de medição e ensaio; Realizar treinamentos e orientações sobre padrões de qualidade para os operadores e demais setores;
- Auxiliar na emissão de relatórios de qualidade e indicadores (retrabalho, rejeição, etc.), Apoiar na implementação de melhorias contínuas nos processos de produção e inspeção; Responsável pela gestão de resíduos industriais, incluindo o controle de armazenamento, destinação e emissão de documentos ambientais, como o MTR (Manifesto de Transporte de Resíduos), conforme legislações vigentes.
- Orientar e treinar os funcionários de todas as áreas quanto as normas e procedimentos internos do sistema de gestão da qualidade;

**Função: Inspetor de produto**

**Principais atividades:** Inspeção de produto, analisar a qualidade do produto;

Responsável pela expedição dos pedidos;

Controle da programação;

Expedição;

Desenvolver outras atividades no setor, conforme necessidade e determinação do gestor;

Manter a organização e limpeza do setor;

Análise da conformidade de produtos e processos.

02/2012 a 07/2015 – Alternativa Componentes Ltda

**Função: Embaladora**

**Principais atividades:** Embaladora de perfis de alumínio, componentes para móveis, portas;

Analisa a qualidade dos produtos;

Responsável por entregar os pedidos, conforme ordem de produção.

Desenvolver outras atividades conforme necessidade do setor;

Manter a organização e limpeza do setor.

01/2010 a 11/2011 – Meloplast Ind.Comercio Ltda

**Função: Auxiliar de produção**

**Principais atividades:** Ispencionar, limpar, e embalar os produtos, acondicionando-os nos locais determinados;

Tamborilar peças de inox, cumprindo a programação de produção;

Operar injetora: alimentação, retirada de peça e acabamento.

---

## **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Almejo uma oportunidade para desempenhar de maneira exemplar, todas as atividades que me forem atribuídas, sem colocar interesses pessoais, acima dos interesses da empresa. Possuo uma grande vontade para aprender e somar valor a organização, aos colegas e aos clientes pois sei que durante a caminhada profissional obstáculos são ingredientes para o sucesso.