

FELIPE DE OLIVEIRA DE FREITAS

Endereço: Rua Artur Renner, 285
Bairro: Progresso
Cidade: Montenegro/RS
CEP: 92511-570
TEL. 51 99830-9481
E-mail: felipeofreitas93@gmail.com

Nacionalidade: Brasileira
Natural de: Montenegro/RS
Estado Civil: Solteiro
Filhos: Não
Data de Nascimento: 14/12/1993
Gênero: Masculino

Qualificações

Ao longo da minha carreira profissional, desenvolvi habilidades sólidas em atendimento ao cliente e pós-venda, com foco na excelência da comunicação. Minha experiência abrange também suporte administrativo, gestão de fornecedores, recebimento, conferência e controle de estoque. Motivado por desafios, aprendo com facilidade e prezo pelo trabalho em equipe, sempre visando a superação de metas e resultados expressivos.

Formação Acadêmica

Graduação: Bacharel em Administração
Instituição: Centro Universitário Internacional Uninter
Período: 02/2020 - 12/2023

Pós-Graduação: MBA em Logística de Compra e Abastecimento
Instituição: Centro Universitário Internacional Uninter
Período: 07/2025 - Em andamento

Experiências Profissionais

Empresa: Heydt & Fuhr Material de Construção
Cargo: Vendedor Interno
Período: 09/2019 - 03/2022
Atividades Desenvolvidas: Atendimento ao cliente, gestão de fornecedores e controle de estoque.

Empresa: Imobiliária Kindel LTDA
Cargo: Corretor de Imóveis
Período: 03/2022 - 03/2023
Atividades Desenvolvidas: Responsável pela identificação de novas oportunidades de negócio e gestão completa de negociações imobiliárias.

Empresa: Sinoscar S/A

Cargo: Vendedor Interno

Período: 03/2023 - 09/2024

Atividades Desenvolvidas: Atendimento ao cliente, suporte administrativo, gestão de fornecedores, recebimento, conferência e controle de estoque.

Empresa: Resiplastic Indústria e Comércio LTDA

Cargo: Assistente Almoxarifado

Período: 07/2025 - Até o momento

Atividades Desenvolvidas: Recebimento, conferência, armazenagem e expedição de materiais para o setor de produção, com registro preciso de movimentações de estoque.

Curso Extracurricular

Curso: Excel Profissional

Instituição: Solução Centro de Ensino.

Curso: Auxiliar Administrativo

Instituição: Senac/RS