



GRASIELE NUNES MONTEIRO

GRADUANDA EM ADMINISTRAÇÃO - COMÉRCIO EXTERIOR

24 ANOS

OBJETIVO PROFISSIONAL

Busco oportunidade de estágio na área de Comércio Exterior para pôr em prática meus aprendizados acadêmicos, me desenvolver profissional e pessoalmente e agregar valor à empresa.

COMPETÊNCIAS

- Boa capacidade de comunicação verbal e escrita.
- Conhecimento básico pacote Office.
- Conhecimento avançado inglês.
- Conhecimento básico espanhol.
- Disposta a aprender e agregar.
- Comprometimento.
- Organização.
- Integridade.
- Resiliência.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Disponibilidade para estágio em turno integral e mudança de cidade se necessário.

CONTATO

Celular: (51) 986112073

Residencial: (51) 3654-7242

E-mail: grasii.monteiro@hotmail.com

Endereço: Rua da Ponte, 197, Triunfo-RS.

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/grasiele-nunes-monteiro-1559b416b/>

FORMAÇÃO EDUCACIONAL

-Universidade do Vale do Rio dos Sinos - UNISINOS
Graduanda em Administração - Comércio Exterior
Cursando 7º semestre (previsão de término 2022).

-Curso de Inglês Avançado - Unilinguas Unisinos
Concluído em 2015.

- Excel Básico - Casa do Estudante Concluído em 2016.

ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Secretária
Sindicato dos Servidores Municipais de Triunfo
Junho 2014 até o presente.
Atividades administrativas em geral; atendimento ao público; contas a pagar; contas a receber.

- Monitora Acadêmica
UNI8INOS - jul 2017 à jun 2018.
Auxílio aos alunos em atividades de disciplinas estísticas.